
Humánpolitikai stratégiai tervezet az Egyesülettel kapcsolatban álló természetes személyek jogállásának kezelésére

Az egyesület mint jogi személy, az egyesület intézményei, az egyesület munkatársai mindennapi működés során nagyszámú természetes személlyel kerülnek kapcsolatba. Ezeket a természetes személyeket jelen stratégia igyekszik az egyesület tevékenységeinek végzése és segítése érdekében besorolni, osztályozni különböző kategóriákba.

Ezek a következők

- **egyesület vezetői** (elnökség). Jelen stratégia jelen pillanatban nem foglalkozik bővebben ezzel a kérdéssel, mert erről az alapszabály rendelkezik.
- **egyéb tisztségviselői** (ügyvivői testület, bizottságok). Jelen stratégia jelen pillanatban nem foglalkozik bővebben ezzel a kérdéssel, mert erről az alapszabály és az általános szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.
- **munkatársai** (egyesület főállású és részfoglalkozású munkatársai). Jelen stratégia jelen pillanatban nem foglalkozik bővebben ezzel a kérdéssel, mert erről az általános szervezeti és működési szabályzat rendelkezik.
- **tagjai** (részben az alapszabály érinti, de bővebb besorolás jelen stratégiában készül)
- **pártolói** (besorolás jelen stratégiában készül)
- **partnerei** (együttműködő személyek, együttműködő intézmények munkatársai, vezetői) kapcsolattartásról az általános szervezeti és működési szabályzat rendelkezik
- **érdeklődők** (minden érdeklődő potenciális támogató!) stratégiát nem igényel, mert vagy taggá, vagy támogatóvá válik, vagy egyedi kapcsolatot jött létre
- **szolgáltatást igénybe vevők** (rendezvényeken megjelenő vendégek, táborba ellátogató gyerekek és szülei, vásárlók stb.) az általános kapcsolattartásról és a velük kapcsolatos bánásmódról az általános szervezeti és működési szabályzat rendelkezik

1. Az egyesület tagjai

Aki írásban, személyi adatait megadva nyilatkozik arról, hogy egyetért az egyesület céljaival, és tag kíván lenni.

1.1. Passzív tag:

Azon tagok, akik nem kívánnak a közgyűlés munkájában részt venni.

Jogosultság: tájékoztatást kérhet az egyesület programjairól, kérhet a szervezet ingyenes kiadványaiból, felkerülhet az egyesület levelezőlistájára.

Kötelezettség: nincs

1.2. Rendes tag:

Aki írásban, személyi adatait megadva nyilatkozik arról, hogy egyetért az egyesület céljaival, és évente befizeti a szervezeti tagdíjat.

Jogosultság: rendszeres tájékoztatást kap az egyesület programjairól, kapja az egyesület folyóiratát, kérhet a szervezet ingyenes kiadványaiból, felkerülhet az egyesület levelezőlistájára, tagi kedvezménnyel vásárolhat a szervezet termékeiből, kiadványaiból, részt vehet a közgyűlésen, ott szavazati joggal élhet, indítványokat tehet. Kérhet szakmai segítséget az egyesület munkatársaitól.

Kötelezettség: a tagdíj befizetése, a szervezet munkájában való részvétel.

1.3. Pártoló tag:

Aki írásban, személyi adatait megadva nyilatkozik arról, hogy egyetért az egyesület céljaival, és évente befizeti a szervezeti tagdíjat.

Jogosultság: rendszeres tájékoztatást kap az egyesület programjairól, kapja az egyesület folyóiratát, automatikusan kap a szervezet megjelenő kiadványaiból, felkerülhet az egyesület levelezőlistájára, tagi kedvezménnyel vásárolhat a szervezet termékeiből, kiadványaiból, részt vehet a közgyűlésen, ott szavazati joggal élhet, indítványokat tehet. Kérhet szakmai segítséget az egyesület munkatársaitól.

Kötelezettség: a közgyűlés által meghatározott normál tagdíj tízszeresének befizetése.

1.4. Tiszteletbeli tag

Tiszteletbeli tagságot csak minőségi többséggel hozott elnökségi határozat ajánlhat fel. Amennyiben a felajánlott személy elfogadja a tiszteletbeli tagságot, azt a soron következő közgyűlésen veheti át.

Jogosultság: rendszeres tájékoztatást kap az egyesület programjairól, kapja az egyesület folyóiratát, automatikusan kap a szervezet megjelenő kiadványaiból, felkerülhet az egyesület levelezőlistájára, tagi kedvezménnyel vásárolhat a szervezet termékeiből, kiadványaiból, részt vehet a közgyűlésen, ott szavazati joggal élhet, indítványokat tehet. Kérhet szakmai segítséget az egyesület munkatársaitól.

Kötelezettség: nincs.

2. Támogató

Támogatók azok a természetes személyek, akik valamilyen formában segíteni kívánják az egyesület általános szakmai céljait, vagy akár csak egyetlen programját, vagy akár csak egyetlen kampányát.

2.1. Pénzbeni támogató

Azok természetes személyek, akik akár nevük elhallgatásával pénzügyileg támogatják az egyesület szakmai törekvéseit akár általánosságban, akár konkrétan, valamilyen cél érdekében.

Amennyiben a pénzübeni támogató hozzájárul, abban az esetben az egyesület nyilvántartja adatait, azt harmadik fél részére ki nem adja. Ebben az esetben jogosultsága (amennyiben igényli): rendszeres tájékoztatást kap az egyesület programjairól, kapja az egyesület folyóiratát, automatikusan kap a szervezet megjelenő kiadványaiból, felkerülhet az egyesület levelezőlistájára, tagi kedvezménnyel vásárolhat a szervezet termékeiből, kiadványaiból. Kérhet szakmai segítséget az egyesület munkatársaitól.

2.2. Elvi támogató

Aki akár egyetlen alkalommal is adatait adja, valamely szakmai cél érdekében végzett egyesületi aláírásgyűjtéssel végzett programjához. Jelen stratégia célja, hogy az elvi támogatókból mielőbb pénzübeni, vagy természetbeni támogatót kovácsoljon. Az elvi támogatónak sem jogai, sem kötelezettségei nincsenek.

2.3. Természetbeni támogató (önkéntes):

Önkéntes az a természetes személy, aki az egyesületnek nem tagja, aki legalább egy alkalommal (egyszer nyolc óra) ellenszolgáltatás nélkül végez közérdekű munkát az egyesület valamely közérdekű programja érdekében, és az egyesület adatait nyilvántartásba veszi.

Az önkénteseket az egyesület kérdőívvel, és más személyi kapcsolataival toborozza.

Önkéntes adatait az egyesület nyilvántartja, és rendszeresen értesíti azokról a munkalehetőségekről, amelyben az önkéntes a „toborzó kérdőív” során megjelölt. Az önkéntes jogosult: rendszeres tájékoztatást kap az egyesület programjairól, kapja az egyesület folyóiratát, kérhet a szervezet ingyenes kiadványaiból, felkerülhet az egyesület levelezőlistájára, tagi kedvezménnyel vásárolhat a szervezet termékeiből, kiadványaiból. Kérhet szakmai segítséget az egyesület munkatársaitól.

Az önkénteseknek kötelezettségük annyi van, hogy az önként vállalt munkát amennyiben módjuk van legjobb tudásuk szerint elvégzik.

Azok az önkénteseket akik rendszeresen végeznek önkéntes munkát, minden 40 óra önkéntes munka után az egyesület megajándékoz saját maga által készített, vagy forgalmazott termékkel (repi termék, kiadvány stb.). Ennek kezelése az önkéntes és tagi koordinátorra tartozik.

Az önkéntesek részére költségtérítés (étkezési, utazási, szállás, stb.) mindig egyedileg szabályozottan történhet, aminek lehetőségéről az önkéntes munka meghirdetésekor az egyesületnek nyilatkoznia kell.

Az egyesület stratégiája, hogy egyesület önkéntesei az egyesület tagjaivá váljanak.

Javaslat az önkéntes toborzó kérdőívre

Elejére rövid tájékoztatás az egyesületről, az önkéntességről. A stratégia főleg a 16-25 korosztály legyen.

Javasolt kérdések:

Néhány kötelező mező: (személyes adatok, név, cím, elérhetőségek, életkor)

Néhány nem kötelezően kitöltendő: (iskolai végzettség, képesség, ismeretek, nyelvismeret, munkahely)

Milyen önkéntes munkát végezne szívesen?

(több is beikszelhető)

Otthon végezhető

Egyesület által meghatározott helyen végezhető

Csoportost (amikor másokkal együtt dolgozom)

Egyénit (amikor egymagam járok az egyesülethez, vagy csinálom otthon)

Fizikai (építés, bontás, élőhely-rekonstrukció stb.)

Vagy szellemi jellegűt (fordítás, pályázatírás, kutatómunka, stb.)

Bővebben (milyen önkéntes munkát végezne szívesen):

.....
.....
.....

Hogyan szeretne önkéntes munkát végezni ?

Egyedileg (mikor kedvem tartja)

Rendszeresen

Amennyiben rendszeresen, mennyi időt tud az önkéntes munkára szánni

Kb. napi órát, vagy

heti órát, vagy

havi órát, vagy

évi órát, vagy

(csak az egyik sort kell kitölteni, nem kell átszámolgatni... ☺)

Bővebben: az évnek (vagy hónapnak, vagy napnak) melyik része, szakasza az, amelyik leginkább megfelel önkéntes munka végzésére:

.....
.....
.....